

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV-VP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 5 năm 2023

V/v ứng dụng công nghệ thông tin trong trao đổi thông tin, đặt câu hỏi của ngành Nội vụ

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức.
- Phòng Nội vụ quận, huyện, thành phố Thủ Đức.

Thực hiện Quyết định 2536/QĐ-UBND ngày 27 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy chế phối hợp giữa các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức, UBND quận - huyện trong công tác tham mưu và triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước;

Thực hiện Thông báo số 2275/TB-SNV ngày 15 tháng 5 năm 2023 về nội dung kết luận của Giám đốc Sở Nội vụ tại hội nghị giao ban công tác ngành Nội vụ quận, huyện, thành phố Thủ Đức quý I, 05 tháng đầu năm 2023 và triển khai công tác quý II năm 2023 và nhằm cải tiến công tác trao đổi thông tin, giải đáp các khó khăn, vướng mắc của ngành Nội vụ, Sở Nội vụ có ý kiến như sau:

1. Đề nghị Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức chỉ đạo Phòng Nội vụ quận, huyện, thành phố Thủ Đức

a) Chủ động và thường xuyên truy cập Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ để đặt câu hỏi vướng mắc, khó khăn liên quan ngành Nội vụ cần hướng dẫn nghiệp vụ (không chờ đến các cuộc họp giao ban) và nhận các hướng dẫn để tham mưu, xử lý, giải quyết kịp thời tại địa phương.

Đối với các vấn đề cần phối hợp giữa UBND thành phố Thủ Đức, quận - huyện với Sở Nội vụ trong công tác tham mưu và triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước theo Quyết định 2536/QĐ-UBND ngày 27 tháng 7 năm 2022, đề nghị cơ quan, đơn vị có phương án hoặc đề xuất nội dung để Sở Nội vụ có ý kiến chính xác.

Địa chỉ đặt câu hỏi và nhận các hướng dẫn:

<https://sonoivu.hochiminhcity.gov.vn/web/snv/thong-tin-trao-doi>.

b) Tuyên truyền, hướng dẫn, khuyến khích các tổ chức, các phường, xã, thị trấn truy cập Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ để đặt câu hỏi và theo dõi các văn bản đã trả lời của ngành Nội vụ.

c) Các hướng dẫn, giải đáp, phúc đáp của Sở Nội vụ Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ có giá trị áp dụng như hướng dẫn, giải đáp, phúc đáp bằng văn bản giấy/văn bản điện tử của Sở Nội vụ.

2. Sở Nội vụ (giao Trưởng các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở)

- Thường xuyên đăng nhập vào tài khoản được cấp trên Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ để trả lời và xuất bản các câu hỏi do Phòng Nội vụ quận, huyện, thành phố Thủ Đức, cá nhân, tổ chức gửi đến theo lĩnh vực phụ trách đồng thời chịu trách nhiệm về nội dung câu trả lời đã xuất bản, cụ thể:

+ Trưởng các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở soạn văn bản trả lời, trình Lãnh đạo Sở Nội vụ phụ trách duyệt và xuất bản trên Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ.

+ Thời gian giải quyết câu hỏi: Trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày nhận được câu trả lời gửi đến Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ. Trường hợp đặc biệt do Giám đốc Sở Nội vụ xem xét, quyết định.

- Các hướng dẫn, giải đáp, phúc đáp của Sở Nội vụ trên Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ có giá trị áp dụng như hướng dẫn, giải đáp, phúc đáp bằng văn bản giấy/văn bản điện tử của Sở Nội vụ.

Trên đây là triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong trao đổi thông tin, đặt câu hỏi và giải đáp, phúc đáp của Sở Nội vụ trên Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ. Đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm thực hiện (đính kèm nội dung hướng dẫn sử dụng)/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND TP (để báo cáo);
- PCT UBND TP Võ Văn Hoan (để báo cáo);
- Các PGĐ Sở Nội vụ (để chỉ đạo);
- Trưởng các tổ chức thuộc và trực thuộc Sở (để thực hiện);
- Lưu: VT, VP, P.

GIÁM ĐỐC

Huỳnh Thanh Nhân